

Subsidiereglement Fonds Slachtofferhulp

Inhoud	bladzijde
1. Inleiding: het Fonds Slachtofferhulp	2
2. Begripsomschrijving	2
3. In behandeling nemen aanvraag	3
4. Beoordeling aanvraag	4
5. Verantwoording subsidie	5
6. (Tussentijds) beëindigen subsidie	6
7. Publiciteit	7
8. Overige bepalingen	8
9. Geschillen	8

1. Inleiding: het Fonds Slachtofferhulp

Wij helpen slachtoffers te worden wie ze waren. Op basis van hun eigen veerkracht én met de juiste hulp. De kernwaarden en de filosofie van het Fonds Slachtofferhulp zijn het uitgangspunt voor onze beleidsdoelstellingen, activiteiten en keuzes.

Het Fonds Slachtofferhulp:

- vindt dat de maatschappij een slachtoffer een helpende hand moet reiken wanneer hem buiten de eigen schuld iets is aangedaan door iemand uit diezelfde maatschappij;
- ziet de zorg voor slachtoffers als een gedeelde verantwoordelijkheid van overheid, burgers en organisaties;
- is onafhankelijk;
- stelt het belang van slachtoffers centraal;
- gelooft in empowerment van slachtoffers;
- gelooft in de kracht van vernieuwing;
- zet zich in voor slachtoffers, maar zet zich daardoor niet automatisch af tégen een goede rechtspositie en begeleiding van daders en verdachten.

2. Begripsomschrijving

In dit reglement wordt verstaan onder de volgende benamingen:

- Het Fonds: Het Fonds Slachtofferhulp;
- De gesubsidieerde: Diegene die subsidie ontvangt van het Fonds;
- Subsidie: Een schenking van het Fonds die wordt verleend aan de gesubsidieerde;
- Slachtoffers: Directe slachtoffers, nabestaanden, naasten en getuigen;
- Subsidiereglement: Subsidieregeling van het Fonds Slachtofferhulp; Dit reglement wordt toegepast en uitgevoerd met inachtneming van de statuten en reglementen van het Fonds;

3. In behandeling nemen aanvraag

Het Fonds Slachtofferhulp hanteert de volgende voorwaarden bij het in behandeling nemen van een subsidieaanvraag:

3.1

Subsidie dient minimaal 3 maanden voor de aanvang van project/activiteit/initiatief te worden aangevraagd.

3.2

Subsidie dient schriftelijk bij het Fonds te worden aangevraagd. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van een aanvraagformulier van het Fonds. Alleen een volledig ingevuld aanvraagformulier, voorzien van gevraagde bijlagen, wordt in behandeling genomen.

3.3

Alleen aanvragen van de volgende rechtspersonen zonder winstoogmerk worden in behandeling genomen:

- Non-profit organisaties die in Nederland activiteiten ontplooiën gericht op slachtofferhulpverlening, preventie van slachtofferschap of anderszins verbeteren van de positie van slachtoffers;
- Universiteiten of onderzoeksinstituten die onderzoek verrichten dat ten dienste staat van de slachtofferhulpverlening, preventie van slachtofferschap of het anderszins verbeteren van de positie van slachtoffers in Nederland;
- Lotgenoten- en belangenorganisaties voor slachtoffers van een misdrijf, verkeersongeval of ramp, die zijn ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

3.4

Alleen aanvragen voor een project/activiteit/initiatief dat beoogt de hulpverlening aan en de positie van Nederlandse¹ slachtoffers te verbeteren worden in behandeling genomen. Daarnaast dient de doelstelling van het project te vallen binnen ten minste één van de volgende categorieën :

- Directe hulp aan slachtoffers
- Preventie (herhaald) slachtofferschap
- Innovatie van de hulpverlening
- Deskundigheidsbevordering
- Belangenbehartiging/ bewustmaking
- Lotgenotencontact

¹ Onder Nederlandse slachtoffers worden verstaan:

- Mensen die in Nederland slachtoffer zijn geworden (al dan niet met de Nederlandse nationaliteit),
- Mensen met de Nederlandse nationaliteit die tijdens een verblijf in het buitenland slachtoffer zijn geworden.

4. Beoordeling aanvraag

4.1

Bij de beoordeling van subsidieaanvragen wordt gelet op de volgende punten:

- De relevantie en verwachte bijdrage aan het bevorderen van de hulpverlening aan slachtoffers van een misdrijf, verkeersongeval of ramp, het bevorderen van preventie van slachtofferschap en het anderszins verbeteren van de positie van slachtoffers;
- het particuliere karakter van het project en de aanvrager;
- het innovatieve karakter van het project;
- de mate van uitzicht op brede implementatie van de activiteiten;
- de mate waarin het project is gericht op empowerment van het slachtoffer;
- de mate van te verwachte kwaliteit van de activiteiten;
- de mate van noodzaak en meerwaarde van het project;
- de mate van kansen en bedreigingen voor het project op korte en langere termijn;
- de algehele financiële situatie van de aanvrager;
- het commerciële gewin dat eventueel door aanvrager of anderen uit de activiteiten gehaald kan worden;
- de (on)mogelijkheid van medefinanciering door derden;
- de hoogte van het bedrag in relatie met het totaal beschikbare budget van het Fonds
- de duur/periode van het project;
- de mate waarin het project de mogelijkheden biedt om bekendheid te geven aan de sponsoring van het Fonds.

4.2

Aan een project/activiteit/initiatief dat tot de primaire taak en verantwoordelijkheid van de overheid behoort, wordt geen subsidie toegekend.

4.3

Voor (personeels-)kosten van structurele aard wordt geen subsidie toegekend.

4.4

Indien dit nodig blijkt voor de beoordeling van de aanvraag, kan het Fonds te allen tijde de aanvrager verzoeken de verstrekte gegevens aan te vullen of nader toe te lichten.

4.5

De beslissing op een subsidieaanvraag wordt zo spoedig mogelijk, doch maximaal 3 maanden na het indienen van een aanvraag, schriftelijk aan de aanvrager bericht. Afwijzingen worden alleen in hoofdlijnen toegelicht.

4.6

Tegen een beslissing op een subsidieaanvraag kan geen bezwaar of beroep worden aangetekend. Het Fonds is een particuliere instelling en bepaalt zelf welke projecten worden ondersteund en welke niet.

4.7

Een subsidietoezegging is voor het Fonds slechts bindend gedurende zes maanden nadat zij door het Fonds schriftelijk is bevestigd, tenzij anders in de subsidietoezegging aangegeven.

4.8

Indien dit binnen de budgettaire mogelijkheden van het Fonds ligt, kunnen op een toegezegde subsidie voorschotten worden verleend. Het Fonds hanteert hiervoor factuurschema's.

4.9

De definitieve vaststelling van de subsidie vindt plaats op basis van de werkelijk gemaakte kosten, doch maximaal tot het beloop van de toezegging, op basis van nacalculatie.

5. Verantwoording subsidie

5.1

Voor alle gesubsidieerden is het verplicht om vóór de in de subsidiebrief van het Fonds vermelde datum, doch uiterlijk binnen drie maanden na afloop van het project, een schriftelijke eindrapportage in te leveren. Deze terugkoppeling bestaat uit een inhoudelijk eindverslag en een financiële afrekening van het project. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van een rapportageformulier van het Fonds. Alleen een volledig ingevulde eindrapportage, voorzien van gevraagde bijlagen, wordt aanvaard.

5.2

In het geval van meerjarige projecten is het verplicht om, op de in de subsidiebrief van het Fonds aangegeven momenten, een schriftelijke voortgangsrapportage in te leveren. Deze terugkoppeling bestaat uit een inhoudelijke en financiële rapportage. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van een rapportageformulier van het Fonds. Alleen een volledig ingevulde eindrapportage, voorzien van gevraagde bijlagen, wordt aanvaard.

5.3

Bij subsidies vanaf 75.000,- Euro, heeft het Fonds het recht om een accountantsverklaring over de bestede subsidiegelden met een volledige uitsplitsing van de kosten op te vragen bij de gesubsidieerde. Dit zal het Fonds doen indien hier aanleiding voor is.

5.4

Indien dit nodig blijkt voor de beoordeling van een rapportage, kan het Fonds te allen tijde de gesubsidieerde verzoeken de verstrekte verantwoordingsgegevens aan te vullen of nader toe te lichten.

5.5

De gesubsidieerde draagt er zorg voor dat de financiële administratie op overzichtelijke wijze wordt gevoerd zodat de baten en lasten van de activiteiten, waarvoor een bijdrage wordt verleend, te allen tijde expliciet uit de administratie blijken. Van alle uitgaven en ontvangsten zijn deugdelijke bewijsstukken aanwezig, waaruit de aard en de omvang van de verrichte diensten of geleverde goederen duidelijk blijken. Het Fonds behoudt zich het recht voor om de boeken in te zien.

5.6

De gesubsidieerde informeert het Fonds tijdig omtrent wijzigingen in de opzet van het project of de uitvoering van de projectactiviteiten en over gebeurtenissen of ontwikkelingen die de voortgang van de betreffende activiteiten van het project in gevaar kunnen brengen of daarop anderszins van invloed kunnen zijn.

6. (Tussentijds) beëindigen subsidie

6.1

Het Fonds behoudt zich het recht voor om toegekende subsidies (tussentijds) te beëindigen en terug te vorderen, of de hoogte ervan aan te passen, wanneer:

- De gesubsidieerde niet binnen zes maanden na toekenning van de subsidie met de uitvoering van het project is begonnen, tenzij deze termijn is verlengd in overleg met het Fonds;
- Er naar het oordeel van het Fonds niet geheel of niet langer sprake is van een juiste nakoming van afspraken, bijvoorbeeld omdat het project anders wordt uitgevoerd dan aan het Fonds in de subsidieaanvraag is voorgesteld;
- Er naar het oordeel van het Fonds geen of onvoldoende verwezenlijking plaatsvindt/plaatsvond van de beoogde activiteiten waarvoor door het Fonds subsidie is verleend;
- De door het Fonds ter beschikking gestelde middelen naar oordeel van het Fonds niet (volledig) benodigd zijn;
- Het Fonds niet geïnformeerd is over wijzigingen in de opzet van het project of de uitvoering van de projectactiviteiten en er niet mee heeft ingestemd;
- De gesubsidieerde door zijn activiteiten, besluitvorming, bestuur wijze of anderszins, naar het oordeel van het Fonds, het Fonds schade toebrengt;
- Het Fonds kennis krijgt van feiten of omstandigheden met betrekking tot de gesubsidieerde of het project die, als deze bij het Fonds eerder bekend zouden zijn geweest, naar oordeel van het Fonds niet tot de gedane toezegging hadden geleid;
- Niet is/wordt voldaan aan de andere in dit reglement gestelde voorwaarden;
- Faillissement, surseance van betaling of schuldsanering wordt aangevraagd van de gesubsidieerde, dan wel beslag wordt gelegd op een belangrijk gedeelte van diens activa.

6.2

Een beslissing met betrekking tot (tussentijdse) beëindiging wordt te allen tijde schriftelijk aan de gesubsidieerde bericht. Deze beslissing wordt met een reden omkleed.

6.3

In het geval van terugvordering door het Fonds is de gesubsidieerde verplicht om al hetgeen deze reeds in het kader van de subsidietoezegging heeft ontvangen, binnen een termijn van 4 weken na schriftelijke bevestiging van de subsidie beëindiging, terug te betalen aan het Fonds.

7. Publiciteit

Aan een subsidietoekenning zijn de volgende voorwaarden verbonden:

7.1

Gesubsidieerde heeft het recht om de resultaten die uit het project voortkomen middels voordrachten, publicaties of langs andere weg openbaar te maken. Indien de belangen van het Fonds aantoonbaar door de voorgenomen publicatie kunnen worden geschaad, onthoudt de gesubsidieerde zich van het openbaar maken van de resultaten.

7.2

Gesubsidieerde verplicht zich om voor openbaarmaking een afschrift van de voorgenomen publicatie aan het Fonds te doen toekomen.

7.3

Bij alle door de gesubsidieerde i.c. verzorgde publicaties zal worden vermeld dat het Fonds subsidie heeft verstrekt. Van alle bedoelde publicaties ontvangt het Fonds ten minste één afschrift.

7.4

Bij belangrijke publiciteitsmomenten zal ruim van te voren contact worden opgenomen met de persvoorlichter van het Fonds.

7.5

De naam van de aanvrager, het gesubsidieerde project en de projectresultaten mogen door het Fonds worden gebruikt voor wervingsdoeleinden. Het project en de projectresultaten mogen door het Fonds worden gebruikt voor marketing- en communicatiedoeleinden.

8. Overige bepalingen

8.1

De toegekende subsidies zijn inclusief alle kosten, die van verzekeringen, belastingen en heffingen daaronder begrepen, en zijn niet voor verwijzing vatbaar.

8.2

De gesubsidieerde draagt zorg voor verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid van de personen die werkzaam zijn in verband met de activiteiten waarvoor de subsidie is toegezegd of verleend.

8.3

De gesubsidieerde is aansprakelijk voor, en vrijwaart het Fonds ter zake van elke vordering betreffende schade die direct of indirect het gevolg is van de uitvoering van het project, behoudens in het geval van bewijsbare opzet of grove schuld van de zijde van het Fonds.

8.4

De gesubsidieerde zal niet zonder overleg met het Fonds de hoofdverantwoordelijkheid voor die activiteiten uitbesteden door gebruik te maken van diensten van derden voor de uitvoering van de activiteiten waarvoor de subsidie is toegezegd of verleend.

8.5

Niet bestede middelen van de (voor het door ons begrensde doel) toegekende bijdrage dienen te worden teruggestort naar het Fonds na beëindiging van het project.

9. Geschillen

Op subsidietoekenningen en dit reglement is Nederlands Recht van toepassing.

Deze regeling trad in werking op 1 maart 1995 en werd geactualiseerd in oktober 2017. Zij kan te allen tijde door het Fonds worden gewijzigd of ingetrokken.